

SeniorNet Danderyd Styrelsen

Protokoll fört vid sammanträde 2025-03-31

Närvarande:	Förhinder:	Protokoll efter justering:
Anders Ström	Fredrik Lunell	Margareta Sandell (Revisor)
Anna Julin	Kerstin Staaf	Göran Bjugård (Revisorssuppleant)
Carin Berg		Kerstin Jonsson (Valberedning)
Carin Bluhme		Ulla Giertz (Valberedning)
Rolf Kilander		
Sonja Rendert		

1. Dagordning

Carin Berg öppnade mötet. Dagordningen fastställdes.

2. Föregående protokoll

Protokoll från styrelsemöte 10/3 har justerats vid dagens möte. Protokollen från årsmöte 24/3 och konstituering av styrelsen 24/3 har justerats. Protokollen arkiveras och läggs ut på hemsidan.

3. Rapporter

- 3.1 Under punkten Ekonomi behandlades och godkändes ansökan till Danderyds kommun om föreningsbidrag. Anders Ström skriver under och skickar ansökan 31/3.
- 3.2 Vidare diskuterades föreningens datorer förHandledning/Drop In. I lokalen Ösbysjön finns två laptop-datorer som används och fyra utrangerade datorer. Anders och Fredrik Lunell ser till att de gamla datorerna rensas på innehåll och skrotas på lämpligt sätt.
- 3.3 Under punkten Internt noterades att årsmöte genomfördes 24/3 på Edsviksvägen 1A. Anders rapporterade från Drop In IT/Handledning. Tematräffen 17/3 med Karin Silverbratt krockade tidsmässigt med seniormötesplatsens fika i Seniorcaféet på plan 1.
- 3.4 Under punkten Externt informerade Anna Julin om föreläsningar från SeniorNet Sweden (SNS). Anna hade deltagit i ett av SNS digitala Zoom-möten om teknik torsdagar kl 14-15.

4. Aktuella frågor

- 4.1 Tematräffen 7/4 då Stefan Löfquist från SNS håller föredrag om ”Skydd mot bedrägerier” förbereddes. Anders skickar inbjudan till medlemmarna via Arcmember och sätter upp affischer i huset.
- 4.2 Styrelsen diskuterade medlemssystemet Arcmember och bedömer att Carin Berg bör ha behörighet som Gruppadministratör. Anders hanterar frågan.
- 4.3 Problem med bokning av lokal på Edsviksvägen 1A diskuterades. Styrelsen beslutade att Anna Julin får ansvar för bokningar framöver. Carin kontaktar Anna Wagner för samtal.
- 4.4 Anna har fått möjlighet att presentera projektet ”Mobilen i fokus” på Seniormötesplatsen i Seniorcaféet 14/4 kl 14:30. Första träffen 28/4, därefter 12/5 och 26/5, sedan utvärdering. Inbjudan för anslagstavlor och utdelning till boende i Kevinge tas fram.
- 4.5 Anders tog upp frågan om bemanning på Drop In. Flera handledare lägger av i år, dessutom på grund av sjukdom finns stort behov av ersättare. Anders söker vidare.

SeniorNet Danderyd Styrelsen

- 4.6 Under punkten Uppdrag för styrelse/suppleanter beslutades följande:
Carin Bluhme fortsätter som arkivarie och ansvarig för leverans av föreningens protokoll till kommunens föreningsarkiv.
Anna Julin fortsätter som webmaster.
Frågan om ansvarig för marknadsföring ajourneras till dess styrelsen beslutat om inriktning.
- 4.7 På punkten Planering för hösten diskuterades dagar och tider för styrelsemöten, tematräffar, handledning m.m. Kommunen brukar begära in text för nästa Seniorbladet redan i juni. Vi behöver ta fram en stomme till höstens program. Ämnet tas upp igen vid nästa styrelsemöte.
- 4.8 Styrelsen beslutade att lägga till ett styrelsemöte i april: 14/4 kl. 13:00.

5. Övriga frågor

- 5.1 Inga övriga frågor hade föreslagits.

6. Styrelsens kommande möten

- 6.1 Styrelsemöte hålls **14/4, 12/5 och 9/6** kl. 13.00.
6.2 Styrelsens planerar årets sommarlunch **16/6**.

7. Justering



Sonja Rendert, sekreterare



Carin Berg, ordförande